



園からのお願いとお知らせ



★ ルクミー連絡帳について

- ・毎朝、検温をお願いします。ルクミー連絡帳に体温を入力してください。※爪が長い時は、園からの通信欄でお知らせします。怪我をしてしまうこともありますので、こまめにお子さんの爪を確認してください。
- ・お仕事がお休み等で緊急連絡先が変わる時は、必ずルクミー連絡帳でお知らせください。

★ 服装について

- ・動きやすく、子どもたち自身が着脱しやすいような服装で登園させて下さい。フード付きの服や裾の長いものや広がっているチュニックタイプの服、裾が広がっているズボン等は避けてください。動きが活発になる為、遊具等に引っかかる危険があります。また、チャームが付いている服は、誤飲に繋がるので避けてください。
- ・以上児さんは、自分で着脱出来る服を持たせてください。
(背中にボタンがある服、リボンを結ぶタイプの服、かためのジーンズなどは避けてください。)
- ・髪の長いお子さんは、飾りのないヘアゴムで髪をまとめてください。シリコンゴムは切れやすいのでなるべく避けてください。
- ・絆創膏やムヒパッチ等はなるべく貼らずに登園してください。やむを得ず貼る時は、取れてしまった時にわかるように絆創膏やムヒパッチ等に名前を書いて貼ってきてください。

★ 送迎について

※お配りしました“ルクミーアプリ活用について”をご確認の上、打刻をお願いします。

- ・送迎時には必ずインターフォンを押し、吊り下げ名札をインターフォンのカメラから10センチ位離し、映るように見せてお子さんの名前を伝えてからお入りください。
- ・欠席や登園時間が遅くなる場合は、9時までに必ずルクミー連絡帳でお知らせください。
- ・ぬいぐるみや玩具、シールなどは車に置いて登園してください。
- ・以上児クラスは、8時から9時の間に職員が出迎え正門でお預かりします。荷物を自分で持って元気にあいさつをして登園しましょう。
- ・未満児クラスは、9時までは園舎南側のテラスからうさぎ組、またはりす組保育室まで連れてきてください。
- ・早帰り（長時間保育を利用されない家庭）は、15：45～16：00までにお迎えをお願いします。
- ・お迎え時間が遅れる場合は、電話連絡をお願いします。
- ・アレルギー対応のため、登園時には衣服や衣服の中、体に食べ物がついていないことを必ず確認してから登園してください。また、口の中に食べ物が入っていない状態で登園してください。

★ 書類について

- ・お仕事で土曜保育を利用される家庭は、申請書と就労証明書を早めに提出してください。（兄弟の場合は、連名で1枚提出してください。）
- ・勤務先や住所が変わった場合は、ルクミー連絡帳やメモ等でお知らせください。
- ・特定の病気に感染した場合、治癒証明書や登園届等を提出していただきます。治癒証明書は医療機関に記入をお願いし、登園届は医療機関を受診の上、保護者の方が記入をして園に提出してください。
(書類が必要な方は声を掛けてください。また、園のホームページからもダウンロードできます)
- ・大切なおたよりや集金袋は、おたよりばさみに挟んで持ち帰ります。必ず中を確認して提出が必要な書類は早めの提出をお願いします。広告等は手提げバックで持ち帰ります。
- ・園だよりや以上児だより、未満児だよりは、紙面ではなく毎月25日頃にルクミーおたよりに載せますので、しっかり目を通してください。（アップした時は、門に提示してお知らせいたします。）
- ・園からメールやおたよりが届きましたら、内容をしっかり確認の上、**確認通知**のクリックをお願いします。

※ご不明な点がございましたら職員にお声がけください。